

平成 30 年 6 月 22 日

報道各位

一般社団法人日本電気計測器工業会

## 人事系教育プログラム「ビジネスライティング研修 基礎編」を 7 月 31 日(火)に開催

一般社団法人 日本電気計測器工業会(JEMIMA、会長 堀場 厚)は、「会員満足に重きを置いた工業会活動」の一環として、会員企業の人材育成の一助となることを目的に、今年度も会員限定の人事系教育プログラム(全16回)を実施していきます。

受講者各位の利便性向上を目的とした、半日で受講できる手軽なセミナーも開講しており、今年度第二弾として「ビジネスライティング研修 基礎編」を7月31日(火)に開催いたします。

本研修では、ビジネス文書を書くことが苦手という方を対象に、「速く、正確に読める」文書の、「楽な」書き方をマスターします。

### 記

- ・日 時：平成30年7月31日(火)13:30～16:30(13:00受付開始)
- ・会 場：一般社団法人 日本電気計測器工業会 計測会館4階  
東京都中央区日本橋蛸殻町2-15-12
- ・内 容：セッションの主なテーマ
  - 1.ビジネス文書の基本構造とライティングスキル
  - 2.報告書作成ベーシックスキル
  - 3.Eメール作成ベーシックスキル
- ・講 師：HRMジェイズ・オフィス代表、人事コンサルタント 坂田 二郎氏
- ・対象者：JEMIMA会員
- ・定 員：36名(先着順)
- ・参加費：2,000円(税込)
- ・お申し込み：JEMIMA ウェブサイト(<https://www.jemima.or.jp>)から
- ・お問い合わせ：一般社団法人 日本電気計測器工業会 事務局 松川 (電話 03-3662-8185)  
e-mail:[matukawa@jemima.or.jp](mailto:matukawa@jemima.or.jp)

以上